

DIREKTIONEN FÖR ÅSUB

Protokoll 2/2021

Tid: fredagen den 4 juni 2021 klockan 13.00– 14.15

Plats: Digitalt via Teams

Närvarande:

Erik Brunström

Linnéa Johansson, ordförande t o m § 17

Henrika Österlund

Veronica Thörnroos (deltog från kl 13:55), deltog i beslut § 11 samt från § 16 och framåt, ordförande från § 18

Katarina Fellman, föredragande

Jonas Karlsson, personalrepresentant

Tove Fagerström, sekreterare

Frånvarande:

Jan-Erik Rask

Mikael Schöllin

Edvard Johansson

§ 10 Öppning av mötet och godkännande av dagordningen

Mötet öppnades av vice ordförande Linnéa Johansson.

Beslut: Dagordningen godkändes utan förändringar.

§ 11 Protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare utsågs Henrika Österlund

§ 12 Protokollet från föregående möte (Bilaga 5/2021)

Beslut: Protokollet från föregående möte antecknades till kännedom.

§ 13 Informationsärenden (Bilaga 6/2021)

Information gavs om publiceringar, projektaktivitet och andra aktuella händelser inom ÅSUBs verksamhet efter senaste direktionmöte.

Beslut: Direktionen antecknade informationen till kännedom.

§ 14 ÅSUB:s aktiviteter under jubileumsåret Åland 100 (Bilaga 7/2021)

Bakgrund: ÅSUB har inför jubileumsåret Åland 100 planerat aktiviteter för olika målgrupper för såväl för statistikverksamheten som för forskningsverksamheten. Aktiviteterna sammanfattas kort i bilagan.

Beslut: Direktionen antecknade informationen till kännedom.

§ 15 Budgetuppföljning 31.3.2021 (Bilaga 8/2021)

Bakgrund: Landskapsregeringen önskar från år 2021 kvartalsrapporter från myndigheterna. Uppföljningen av budgeten för 2021 per den 31 mars visar att såväl intäkterna som kostnaderna huvudsakligen följer budgeten. Prognosen för året sammanfaller tills vidare i huvudsak med budgeten. För kontot personalkostnader märks deltidstjänstledigheter som inte fullt ut täcks upp av vikarier.

Beslut: Efter diskussion antecknade direktionen informationen till kännedom.

§ 16 Preliminär verksamhetsplan för 2022 (Bilaga 9/2021)

Bakgrund: På initiativ av direktionen presenteras ett förslag till preliminär verksamhetsplan i samband med att förslaget till budget för inkommande år behandlas. Förslaget till verksamhetsplan grundar sig på det fastslagna fyraåriga verksamhetsprogrammet, på den externfinansierade projektefterfrågan inför 2022, på hur genomförandet av planen för 2021 framskridit samt planerade aktiviteter som bidrar till ÅSUBs kvalitetsmål. Den slutliga verksamhetsplanen fastställs på decembermötet.

Beslut: Efter diskussion antog direktionen den preliminära verksamhetsplanen för ÅSUB 2022.

§ 17 Förslag till budget för ÅSUB 2022 (Bilaga 10/2021)

Bakgrund: Enligt anvisningar från landskapsregeringen ska myndigheternas budgetförslag för år 2022 innefatta en besparing på 2,0 procent jämfört med budgeten för 2021. De två följande budgetåren är besparingskraven 1,0 procent respektive år i jämförelse med budgeten för 2021. Avtalsenliga lönejusteringar får göras utöver sparkraven. Sparkravet för år 2022 motsvarar 13 800 euro för ÅSUB.

Nettobudgetanslaget 2022 uppgår i förslaget till 675 200 euro (689 000 euro i budgeten 2021) och den totala budgetomslutningen till 963 200 euro (984 000 euro 2021). Inkomsterna beräknas vara på i det närmaste samma nivå som i år, 290 000 euro.

En sammanställning av budgetförslaget 2022 med jämförelser med budgeten för 2021, utfallet per 10.4.2021 samt boksluten för 2019 och 2020 återfinns i Bilaga 10. De större förändringarna sammanfattas och motiveras i bilagan. Besparingarna föreslås främst förverkligas genom minskning av köpta tjänster.

I bilagan finns även de budgetmotiveringar som föreslås lämnas till landskapsregeringen.

Beslut: Efter diskussion antog direktionen det i Bilaga 10 presenterade budgetförslaget, motiveringarna och förslaget om 675 200 euro i nettoanslag samt uppdrar åt direktören att lämna in budgetförslaget till landskapsregeringen.

§ 18

Kompetensutvecklingsprogram för ÅSUB 2021 - 2022 (Bilaga 11/2021)

Bakgrund: ÅSUB har sedan 2012 haft ett kompetensutvecklingsprogram som anger omfattningen av och prioriterade områden för kompetensinsatserna vid myndigheten. Programmet uppdaterades senast i juni 2019.

Under medarbetarsamtalen i maj 2021 samt på de gemensamma arbetsplatsmötena har behoven av kompetens- och metodutveckling kartlagts och uppdaterats. Resultatet av processerna i personalgruppen finns samlade i förslaget till Kompetensutvecklingsprogram för ÅSUB 2021 - 2022.

Beslut: Direktionen antog kompetensutvecklingsprogrammet som vägledande för myndighetens prioriteringar för kompetensinsatserna under 2021 och 2022.

§ 19

Nästa möte

Enligt beslut från direktionens möte i mars hålls nästa möte fredagen den 17 september kl. 13.00.

Mötet diskuterade möjligheterna att i samband med nästa möte åka på studiebesök till SCB. ÅSUB:s personal följer upp möjligheterna för detta efter semestrarna.

Linnéa Johansson
Ordförande (t o m § 17)

Veronica Thörnroos
Ordförande (fr o m §18)

Henrika Österlund
Protokolljusterare

Tove Fagerström
Vid protokollet